

Presencia Laboral, Control Accesos y Visitas

InzPres v4.2



Actualmente y cada vez más, se hace necesario aplicar en cualquier ambiente laboral, un moderno control de presencia que ayude a aumentar la rentabilidad y a reducir costos.

Cada persona será identificada por su huella, tarjeta de proximidad, banda magnética, código de barras o chip, con un código identificativo distinto. Que también será reconocida por el / los terminal / es de marcaje que existan en la instalación.

InzPres v4.2 ofrece una gran versatilidad y potencia que le permite adaptarse fácilmente a cualquier tipo de instalación.

InzPres v4.2 permite realizar los siguientes procesos:

Control de Usuarios; Para asignación de permisos para fichas, presencia y listados.

Gestión de Empleados:

Datos personales (identificación y domicilio) y laborales (categoría y ubicación, SS, alta en la empresa...).

Datos para presencia laboral.

Calendario laboral o de turnos (cada turno un horario) para intervalos de fechas.

Calendario de ausencias (vacaciones, baja médica...) para intervalos de fechas.

Gestión de Presencia Laboral:

Definición de horarios. Se definen por semanas y para cada día de la semana.

Definición de turnos. Cada turno tiene un horario.

Definición de incidencias.

Definición de conceptos (para las ausencias).

Definición de calendarios festivos.

Definición de terminales de marcaje y grupos de terminales.

Realización de marcajes manuales (para completar los "huérfanos").

Configuración de tiempos de cortesía (de entrada, de retraso, de anticipo y de salida) y de horario nocturno.

Gestión de Control de Accesos:

Definición de terminales de acceso y grupos de terminales.

Definición de Grupos de Antipassback (opcional).

Asignación de permisos al personal.

Introducción de PIN (opcional).

Gestión de Control de Visitas:

Definición de Personas a visitar: permite dar de alta los datos, nombre, apellidos y departamento, de las personas susceptibles de ser visitadas para su posterior asignación a los visitantes.

Toma de Datos de Visitantes: captura de los datos (nombre, apellidos, DNI y persona a visitar). La tarjeta que se le asigne tiene una caducidad determinada por el intervalo de fechas introducidas en Válida desde y Hasta; en el caso de torniquetes, a la salida la tarjeta puede ser capturada por el lector.

Control de Accesos en Tiempo Real: es la ventana en la cual van apareciendo todos los marcajes que se producen en los lectores de visitas, la línea consta de: Código, nombre y apellidos de la persona, fecha y hora del marcaje y el suceso que se ha producido (marcaje de entrada, marcaje de salida, tarjeta inválida...).

Informes:

Extracto de horas. A partir de los marcajes registrados y en función de los datos de presencia del empleado (calendario, ausencias y festivos).

Listado de Marcajes. Una relación de los marcajes registrados.

Listados de empleados, horarios, turnos...

Listado de Accesos. Relación de los accesos registrados.

Listados de Visitas. Relación de Visitas realizadas.

Nuestras instalaciones

Plataforma Logística PLAZA
c/ Caravís, 38
50197 - Zaragoza (España)
Tel.: +34 976 740 201
Móvil: +34 654 622 165
comercial@inzacard.com
Skype: comercial.inz
www.inzacard.com